**Bilag 3**

**Slutrapport**

**for projekt støttet af Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet med midler fra**

**Klimastøtten til Arktis.**

*Slutrapporten skal tage udgangspunkt i projektansøgning og vilkår i Energi-, Forsynings- og Klimaministeriets tilsagn.*

**Projekttitel**:

**Institution/firma**:

**Adresse**:

**Telefon/E-mail**:

**Kontaktperson**:

**Ansøgt** beløb i ansøgning dateret*xx. måned år: xxxxx kr.*

**Evt. ansøgning om tillægsstøtte** i skrivelse dateret xx. måned år: xxx kr.

**Tilsagn** om støtte i tilsagnsskrivelse dateret *xx . måned år : xxx kr.*

**Evt. tilsagn om tillægsstøtte** i skrivelse af *xx. måned år. : xxx kr.*

**Projektperiode:**

**Projektets indsatsområde**  (Ansøgningens pkt. 2 )

Markér ét eller flere indsatsområder på underpunktniveau

Monitering, udredning og dokumentation af klimaændringernes effekter

i Arktis og forbedret forståelse af sammenspillet mellem klimatiske

faktorer og fysiske, kemiske, og biologiske forhold og processer.

Projekter der styrker Grønlands og Færøernes grundlag for tilpasning

til klimaændringer og grundlag for tilslutning til samt

implementering af internationale konventioner og aftaler på

klimaområdet.

Formidling af viden om Klimastøtteordningens resultater og om klimaændringer og

deres effekter i Arktis.

**Projektresume (ansøgningens pkt. 2.1 )**

*(Maksimalt ½ side)*

**Projektets resultater, leverancer/outputs og formidling til angivne målgrupper.**

**( ansøgningens pkt. 2.4 og tilsagnets pkt. 5)**

*Her beskrives med reference til projektansøgningen, hvilke konkrete resultater og leverancer projektet har leveret og disses formidling (rapporter, artikler, datacentre, workshops m.m. Afvigelser fra det i ansøgningen forudsatte skal forklares. Afvigelser fra det i ansøgningen forudsatte skal forklares. Afsnittet kan evt. suppleres med skema som angivet nedenfor.)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Leverance/Output** | **Målgruppe** | **Verificerbare indikatorer** | **Tidspunkt for leverance** |
|  |  |  |  |

**Resultaternes anvendelse (ansøgningens pkt. 2.5 )**

*Gør rede for kendskabet til specifikke målgruppers anvendelse af resultatet, herunder også projektansøgers egen brug af resultatet. (Det kan være institutioner eller politisk/administrative enheder)*

**Projektets ressourcer, organisering og kvalitetssikring (ansøgningens pkt. 3.1 og tilsagnets pkt. 3 )**

*Med udgangspunkt i projektansøgningens oplysninger beskrives kort de involverede nøglepersoner, samarbejdspartnere, underleverandører m.fl. og den indbyrdes organisering og kvalitetssikring. Desuden eventuel nødvendig teknologi, logistik m.m.*

**Sammenhæng med andre projekter, indsatser og aktiviteter indenfor området**

**(ansøgningens 2.6 )**

*Gør rede for projektets gennemførte samarbejde eller tilknytning til andre tidligere, igangværende eller planlagte projekter og aktiviteter. (Det kan være egne eller anden parts projekter eller politisk/administrative indsatser)*

**Projektets afvigelser fra det planlagte. ( ansøgningens pkt. 3.2 og pkt. 3.3 )**

*Med udgangspunkt til ansøgningens projektimplementeringsplan og forudsatte risici beskrives og forklares eventuelle afvigelser fra det planlagte, herunder eventuelt nødvendigheden af beslutninger og aktiviteter gennemført af tredjepart.*

**Egen- og medfinansiering (ansøgningens 3.5 )**

*Her redegøres kort for egen- og medfinansiering og der redegøres for eventuelle afvigelser fra det i ansøgning og tilsagn forudsatte.*

**Regnskab (ansøgningens pkt. 3.4 samt tilsagnets pkt.7 og bilag 1A)**

*Der skal i henhold til tilsagnets pkt. 7 afleveres et særskilt regnskab, direkte sammenligneligt med projektets budget og underskrevet/påtegnet som angivet i tilsagnet. Der kan under dette punkt gives en supplerende beskrivelse af regnskabet, herunder om der har været afvigelser fra budgettet, eller alene henvises til særskilt fremsendt regnskab og revision (hvor dette er krævet i tilsagnet).*

**Projekthavers ansvarlige projektleder** Navn:

Titel:

Dato:

Underskrift: